

郵便入札の実施について（お知らせ）

企業団では、多様化する勤務形態（在宅勤務等）への対応や新型コロナウイルス感染症（COVID-19）の感染拡大防止のため、これまで、入札会場で執行していた入札又は見積合わせ（以下「入札等」という。）のうち、企業長が指定するものを郵便による入札等（以下「郵便入札」という。）により行うこととします。

なお、今回の取扱いに係る変更期間については、当分の間となります。

1 対象とする入札

制限付き一般競争入札，指名競争入札，随意契約

（入札会場で行う入札等のうち企業長が指定するものを対象とします。）

対象とする入札案件の入札公告，指名通知書又は見積依頼書（以下「公告等」という。）において、「郵便入札」を執行することを明記します。

2 実施時期

令和3年8月1日以降に公告等を行う入札を対象とします。

3 入札書（見積書）及びその他関係書類の提出方法について

- (1) 入札書又は見積書（以下「入札書等」という。）の書類は、「一般書留」又は「簡易書留」による郵送のみをもって受け付けます。それ以外の方法での提出は受け付けません。
- (2) 入札書等は、代理人名での提出は認めません。よって、委任状は不要とします。
- (3) 一般競争入札にあつては、入札書等及び入札後資格審査用一般競争入札参加申請書（以下「参加申請書」という）の到着をもって参加申請とします。
- (4) 郵送方法について
 - (ア) 入札書等（積算内訳書を含む。）は、二重封筒（中封筒及び外封筒）の中封筒に封かんし、その他の入札公告等で示す参加申請書等の関係書類は、外封筒に封かんのうえ郵送してください。
 - (イ) 中封筒と外封筒には、「入札件名」，「開札日」及び「入札参加者名」を必ず記入してください。（作成例参照）
 - (ウ) 外封筒には、表側に「宛名」を記載し、「入札書在中」と朱書きしてください。裏側には「入札参加者の住所，名称，氏名」を記載してください。
- ※ 複数の入札等に参加する場合は、外封筒を入札案件ごと別葉としてください。
- (5) 入札書の書換え，引換えを行うことはできません。
- (6) 宛先

〒986-0861

宮城県石巻市蛇田字新上沼116番地

石巻地方広域水道企業団 総務課管財係

(7) 入札書の到達期限

公告等に記載の到達期限までの必着とし、それ以降に届いたものは無効となります。

なお、入札書等の到着の有無に関し、企業団から連絡することはありませんのでご注意願います。

4 開札（入札）

(1) 入札執行回数は、予定価格の事前公表の有無にかかわらず1回とし、再度の入札は実施しません。

(2) 開札の結果は、開札当日中に入札参加者全員にファクシミリにより通知します。

(3) 開札の際は、入札執行者及び事務従事者で行うほか、当該入札案件に係る第三者としての立場として入札事務に関係のない職員が立ち会い、透明性を確保します。

(4) 入札参加者又はその代理人（代理人の場合は委任状を持参してください。）で入札に立会いを希望する者は、開札日に直接会場へお越しください。

なお、会場の人数制限を超える場合や、新型コロナウイルス感染症の蔓延状況等により立会いを制限する場合があります。

5 落札者又は落札候補者の決定

開札の結果、予定価格の範囲内（最低制限価格がある場合は、予定価格以内最低制限価格以上）で最低の価格を提示した者を落札者又は落札候補者（以下「落札者等」という。）とします。

6 「くじ」による落札候補者等の決定

落札者等となるべき同価格の入札等をした者（以下「同価格入札者」という。）が、2者以上ある場合は、下記の方法により落札者等を決定します。

(1) 書留郵便「お問い合わせ番号」の下3桁を抽出し、数字の小さい順番で並べ替える。

(2) (1)の少ない順から抽選番号（0～）を割り振る。

※ (1)の数字が同一の場合は、下4桁目の数字を比較（下4桁目の数字が同じ場合は、下5桁目、下6桁目・・・下11桁目と順に比較する。）し、数字の小さい順番で並べ替える。

(3) 同額となった業者のくじ番号（(1)で抽出した数字）の和を求め、同業者数で除し、余りを算出する。

(4) (2)で割り振られた番号と(3)で算出された数値が同一の者を落札者（落札候補者）とする。

※ 事後審査を要する場合で、次順位以降の順番を定める必要がある場合については、(2)で割り振られた数値以降の数値が割り振られた業者順とする。

7 入札等の無効及び失格等

入札等の無効及び失格等については、公告等、石巻地方広域水道企業団建設工事の契約に係る入札参加取扱規程（平成16年石広水規程第6号）及び石巻地方広域水道企業団建設工事等競争入札参加心得（平成20年告示第30号）によるほか、石巻地方広域水道企業団郵便入札実施要領（令和3年石広水訓令甲第7号）の規定によるものとします。

8 入札等の辞退

入札参加を辞退する場合は、辞退届を開札日前日までにファクシミリで提出してください。（※原本の郵送は不要）

入札書等の郵送後であっても、開札日の前日までは入札を辞退することができます。その場合も、開札日の前日までに「入札辞退届」をファクシミリで提出してください。当日の辞退は受け付けません。

（ 担当：総務課管財係
TEL：0225-95-6713
FAX：0225-93-6515 ）

○ 郵送する封筒の作成例

【外封筒】

外封筒に入れるもの

- (1) 公告等記載の入札関係資料
- (2) 中封筒

表側

〒986-0861
石巻市蛇田字新上沼116番地
石巻地方広域水道企業団
総務課管財係 行

入札書在中

入札件名
工事(業務)番号：○○○○第×号
工事(業務)名：○○○○○工事
開札日：令和×年×月×日
入札参加者名：○○○○○株式会社

裏側

○○市○○字○○×-×
○○○○○株式会社
担当者：○○

【中封筒】

中封筒に入れるもの

- (1) 入札書
- (2) 積算内訳書（必要な場合のみ）

表側

入札件名
工事(業務)番号：○○○○第×号
工事(業務)名：○○○○○工事
開札日：令和×年×月×日
入札参加者名：○○○○○株式会社

裏側

印
印
印