

# 郵便入札時の入札書等の取扱いについて

(令和8年3月1日～)

企業団では、郵便による入札（以下「郵便入札」という。）を実施していますが、令和8年3月1日からの取扱いとして、複数案件がある場合は、一括送付を可といたします。つきましては、以下の点について、ご留意なされるようお願いいたします。

- ① 積算内訳書が必要とされている場合は、中封筒に入れてください。
- ② 入札書の日付は、開札日としてください。

○ 郵送に係る封筒の作成例

## 【外封筒】

外封筒に入れるもの

- (1) 中封筒
- (2) 公告等記載の入札関係資料（一般競争入札の場合）

表側	裏側 ※のり付け等を要する。												
<p>〒986-0861 石巻市蛇田字新上沼116番地 石巻地方広域水道企業団 総務課管財係 行 <b>入札書在中</b></p> <p>簡易書留</p> <p>開札日 令和〇〇年〇〇月〇〇日</p> <p>以下工事等の入札書 計〇〇件 在中</p> <table border="1"><thead><tr><th></th><th>工事番号等</th><th>工事名等</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>〇〇〇〇</td><td>〇〇〇〇〇〇〇〇</td></tr><tr><td>2</td><td>〇〇〇〇</td><td>〇〇〇〇〇〇〇〇</td></tr><tr><td>3</td><td>〇〇〇〇</td><td>〇〇〇〇〇〇〇〇</td></tr></tbody></table> <p>入札参加者名：〇〇〇〇〇株式会社</p>		工事番号等	工事名等	1	〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇〇〇	2	〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇〇〇	3	〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇〇〇	<p>〇〇市〇〇字〇〇×-× 〇〇〇〇〇株式会社 担当者：〇〇</p>
	工事番号等	工事名等											
1	〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇〇〇											
2	〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇〇〇											
3	〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇〇〇											

## 【中封筒】

中封筒に入れるもの

- (1) 入札書
- (2) 積算内訳書（必要な場合のみ）

表側	裏側 ※のり付け等を要する。
<p>入札件名 工事(業務)番号：〇〇〇〇第×号 工事(業務)名：〇〇〇〇〇〇工事 開札日：令和×年×月×日 入札参加者名：〇〇〇〇〇株式会社</p>	

※上記の取扱いが守られていない場合、入札が無効となる場合があります！

# 案件ごとの個別送付の場合

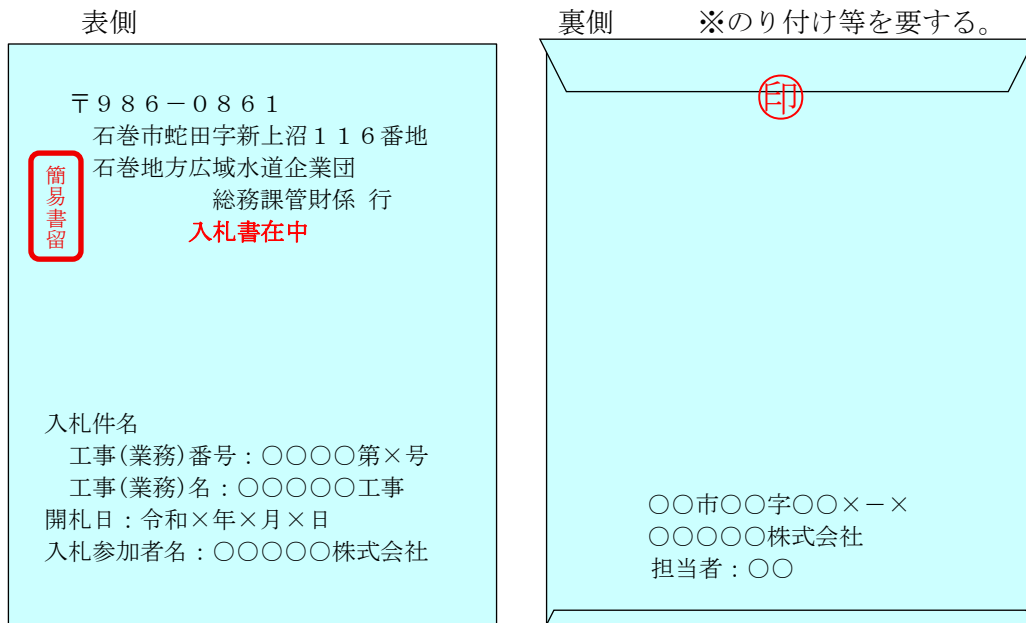
- ① 外封筒への工事件名等は忘れずに記入してください。
- ② 積算内訳書が必要とされている場合は、中封筒に入れてください。
- ③ 入札書の日付は、開札日としてください。

○ 郵送に係る封筒の作成例

## 【外封筒】

外封筒に入れるもの

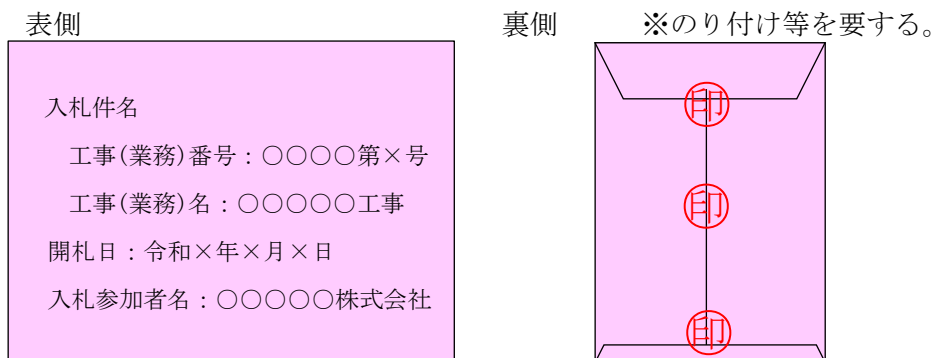
- (1) 中封筒
- (2) 公告等記載の入札関係資料（一般競争入札の場合）



## 【中封筒】

中封筒に入れるもの

- (1) 入札書
- (2) 積算内訳書（必要な場合のみ）



※上記の取扱いが守られていない場合、入札が無効となる場合があります！